

保護者の勤務先

病気や怪我をした時の連絡のため、保護者全員が働いている方は、連絡しやすい方の勤務先の情報を記入の上、提出してください。提出日の記入もお願いします。

また、仕事をお辞めになった場合は、必ず幼稚園にお知らせください。

勤務先等の変更についても、その都度、用紙を提出してください。

ホームページからもダウンロードできます。

----- きりとりせん -----

R 年度

園児名

提出日 年 月 日

保護者名	
勤務先名	
勤務先住所	
勤務先電話	()
勤務曜日	月 火 水 木 金
勤務時間	: ~ : : ~ :
緊急連絡先1	【続柄・勤務先名】 【電話番号】 ()
緊急連絡先2	【続柄・勤務先名】 【電話番号】 ()
緊急連絡先3	【続柄・勤務先名】 【電話番号】 ()

※幼稚園から連絡をする場合1→2→3の順にお電話をさせていただきます。

※10時までに出勤の確認がとれない場合も1→2→3の順に連絡いたします。ご了承ください。

せいとく幼稚園